



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ детский сад № 9

И.П. Тарская

Приказ от 01.09.2015 года № 62/1

Положение о структурном подразделении

Положение о структурном подразделении, реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования детский сад № 9 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Печенгский район Мурманская область

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Детского сада № 9 (далее Детский сад) являющегося структурным подразделением Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Печенгский район Мурманская область

1.2. Структурное подразделение Детский сад № 9 расположено по адресу: 184421 Мурманская область Печенгский район, улица Победы 10а

1.3. Детский сад является юридическим лицом. Осуществляет отдельные функции правомочия юридического лица по доверенности Учреждения.

1.4. Лицензирование Детского сада осуществляется в порядке, установленном Законом «Об образовании».

1.5. Детский сад имеет свой штамп (печать для документов) и бланки со своим наименованием.

1.6. Структурное подразделение - Детский сад №9 в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, иными федеральными нормативными актами, законодательными и нормативными актами Самарской области, органов управления образованием всех уровней, Уставом Учреждения, настоящим положением, локальными актами Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.7. Обучение и воспитание в Детском саду ведутся на русском языке.

1.8. Детский сад в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе и иностранными.

1.9. Структурное подразделение - Детский сад №9 несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом Учреждения, настоящим положением;

- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- жизнь и здоровье детей и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса.

1.10. В Детском саду не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно -политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.11. В Детском саду образование носит светский характер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основными задачами Детского сада являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей дошкольного возраста;

- обеспечение познавательного, речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1 Структурное подразделение (детский сад) функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности, а также психолого-педагогическим требованиям к созданию предметно-пространственной среды и благоустройству учреждения.

3.2. Структурное подразделение - Детский сад № 9 обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

3.3. Порядок приема детей в Детский сад № 9 определяется Учредителем. Прием воспитанников в Детский сад 9 осуществляется в соответствии с действующим законодательством, законодательными и нормативными актами Мурманской области, а так же договором между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

На основании документов, подтверждающих право на первоочередное зачисление ребёнка в Детский сад №9, социальную поддержку по оплате за питание в Детском саду, устанавливаются льготы.

В Детском саду в первую очередь принимаются:

- дети судей, прокуроров, следователей (Закон «О статусе судей в РФ», «О прокуратуре РФ»);
- дети сотрудников полиции, в том числе погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников полиции, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесные повреждения, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы (Закон «О полиции»);
- дети граждан, получивших или перенесших лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы, дети граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных (переселяемых) из зоны отселения (Закон «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
- дети работающих одиноких родителей, дети учащихся матерей, студентов;
- дети, находящиеся под опекой;
- дети безработных;
- дети родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей (Указ Президента РФ «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»);
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»);
- дети военнослужащих по месту жительства их семей (Закон «О статусе военнослужащих»);
- дети участников боевых действий:

1. Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей (Постановление Правительства РФ от 25.08.99 № 936);

2. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона (Постановление Правительства РФ от 09.02.2004 № 65);

3. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан РФ, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии (Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 № 587).

3.4. Детский сад реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группе комбинированной направленности для детей с ОНР.

3.5. Прием в Детском саду воспитанников производится при предъявлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей);
- свидетельства о рождении ребенка;
- медицинских документов о состоянии здоровья ребенка, в том числе документов, подтверждающих наличие (отсутствие) медицинских показаний для пребывания ребенка в образовательном учреждении данного вида;
- заключения городской психолого – медико – педагогической комиссии (в группу комбинированной направленности);
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) ребёнка.

3.6. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в дошкольные образовательные учреждения любого вида дошкольное образовательное учреждение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

3.7. При приеме воспитанника Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с настоящим Положением, Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации

Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.8. При приеме воспитанника в Детском саду, после предъявления документов, заключается договор между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права, обязанности, ответственность Детского сада и родителей (законных представителей) воспитанника в процессе обучения, воспитания, обучения, развития, присмотра и ухода, длительность пребывания, порядок и режим посещения воспитанников Детского сада, а также размер и сроки оплаты, вносимой родителями (законными представителями) за содержание воспитанника в Детском саду.

Порядок взимания платы с родителей (законных представителей) воспитанника за содержание ребенка в Детском саду и определение размера платы производятся в соответствии с законодательством РФ, Самарской области.

3.9. Воспитанник считается принятым в Учреждение с момента подписания договора одним из родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения.

3.10. Договор с родителями (законными представителями) воспитанника может быть, расторгнут помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ, в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- при возникновении медицинских показаний о состоянии здоровья, препятствующих дальнейшему пребыванию воспитанника в Детском саду данного вида;

3.11. За ребёнком сохраняется место в Детском саду в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, карантина или очередного отпуска родителей (законных представителей), а также в летний каникулярный период независимо от времени и продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

3.12. Порядок комплектования групп определяется соответствующим положением. Контингент воспитанников Детского сада формируется в соответствии с их возрастом и видом групп данного Детского сада. Количество групп определяется исходя из их предельной наполняемости, принятой при расчете норматива бюджетного финансирования, а также условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм.

Наполняемость групп для Детского сада устанавливается в соответствии с нормативами, определенными Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

В группах :

- общеразвивающей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей и их возраста и составляет:

- от 1 года до 3 лет - 15 детей;
- от 3 лет до 4 лет – 20 детей;
- от 4 лет до 5 лет – 20 детей;
- от 5 лет до 6 лет – 20 детей;
- от 6 лет до 7 лет – 20 детей;

В ДОУ могут функционировать в установленном порядке по мере необходимости:

- компенсирующей направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от категории детей и их возраста (до 3 лет и старше 3 лет) и составляет:

- для детей с фонетико – фонематическими нарушениями речи только в возрасте старше 3 лет – 12 детей;
- для детей старше 3 лет с тяжелыми нарушениями речи 6 и 10 детей;
- комбинированной направленности предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей (до 3 лет и старше 3 лет) и категории детей с ограниченными возможностями здоровья и составляет:
- до 3 лет – 10 детей, в том числе не более 3 детей с ограниченными возможностями здоровья;
- старше 3 лет:

3.13. Промежуточная и итоговая аттестация воспитанников в Детском саду не проводятся. Перевод воспитанника из группы в следующую возрастную группу производится по приказу руководителя структурного подразделения, на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.

3.14. Договором Учреждения с родителями (законными представителями) каждого воспитанника определяется порядок посещения воспитанниками Детского сада.

3.15. Основанием для отчисления воспитанников из Детского сада является:

- наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Детском саду;
- заявление родителей;

3.16. Структурное подразделение - Детский сад № 9 может проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии в нем соответствующих условий.

3.17. Основной структурной единицей Структурного подразделения - Детский сад №9 является группа детей дошкольного возраста. Группы могут иметь общеразвивающую и комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

3.18. Режим работы структурного подразделения - Детский сад № 9 устанавливается Учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования, и является следующим:

- пятидневная рабочая неделя,

- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни,
- время работы с 7.00 до 19.00 часов.

3.19. Организация питания в Детском саду.

Администрацией структурного подразделения осуществляется организация питания в соответствии с действующими натуральными нормами питания, нормативными актами Российской Федерации, Самарской области по организации питания детей дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарного благополучия населения. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное 5ти - разовое питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Детском саду.

Ответственность за организацию питания в детском саду несет руководитель структурного подразделения. Администрацией детского сада к контролю за организацией питания может привлекаться бракеражная комиссия детского сада, родительский комитет.

3.20. Медицинское обслуживание в структурном подразделении - Детский сад №9 обеспечивается штатным или закреплённым органом здравоохранения медицинским персоналом, который наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Медицинские услуги в пределах должностных обязанностей медицинского персонала детского сада оказываются бесплатно.

Детский сад предоставляет помещение и соответствующие условия для работы медицинского персонала, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.

3.21. Педагогические работники детского сада в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Структурное подразделение - Детский сад № 9 самостоятельно в выборе форм и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом РФ «Об образовании».

4.2. Структурное подразделение - Детский сад № 9 в своей деятельности реализует:

- основные общеобразовательные программы дошкольного образования в группах общеразвивающей, комбинированной направленности в разном сочетании, общеобразовательные дополнительные программы дошкольного образования.

4.3. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

4.4. Структурное подразделение - Детский сад № 9 самостоятельно в выборе программы из комплекса вариативных программ, рекомендованных государственными органами управления образования, внесении изменений в них, а также разработке собственных (авторских) программ в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

4.5. В соответствии со своими уставными целями и задачами Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы по направлениям:

- эколого-биологической;
- физкультурно-спортивной;
- коррекция речи и психического развития детей дошкольного возраста.

4.6. Образовательные программы осваиваются в Детском саду очно через следующие формы организации деятельности:

- организационно-образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с родителями.

4.7. Организация образовательного процесса в детском саду строится на основе годового плана, календарно-тематического планирования разрабатываемого детским садом самостоятельно и

регламентируется сеткой непосредственной образовательной деятельности. Сетка организационно - образовательной деятельности утверждается руководителем структурного подразделения и согласовывается с руководителем Учреждения.

4.8. Организация режима дня и организационно-образовательной деятельности должна соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

4.9. Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет организационно - образовательная деятельность должна составлять не более 1,5 часа в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений).

Продолжительность непрерывной организационно - образовательной деятельности составляет не более 10 мин. Допускается осуществлять организационно - образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). В теплое время года организационно - образовательную деятельность осуществляют на участке во время прогулки.

4.10. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет: в младшей группе (дети четвертого года жизни) - 2 часа 45 мин., в средней группе (дети пятого года жизни) - 4 часа, в старшей группе (дети шестого года жизни) - 6 часов 15 минут, в подготовительной (дети седьмого года жизни) - 8 часов 30 минут.

4.11. Продолжительность непрерывной организационной - образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

4.12. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2 - 3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине организационно - образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

4.13. Организационно - образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на организационно - образовательную деятельность. Организационно - образовательная деятельность требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей следует проводить в первой половине дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей. (Вторник, среда) Для профилактики утомления детей рекомендуется считать ее с образовательной деятельностью направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

4.14. Родителям (законным представителям) ребенка должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

4.15. Дисциплина в Детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), работников Детского сада. Применение методов физического и психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

4.16. В соответствии со своими уставными целями и задачами Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи на основе договора с родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Участниками образовательного процесса в Структурном подразделении - Детский сад №

9 являются воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники.

5.2. При приеме детей в структурное подразделение последнее обязано знакомить родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

5.4. Родители (законные представители) воспитанника имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- принимать участие в управлении детским садом, в порядке определяемом настоящим положением и Уставом Учреждения;
- вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных услуг;
- присутствовать на родительских собраниях, проводимых в детском саду, присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между детским садом и родителями (законными представителями) воспитанника;
- присутствовать на заседаниях органа самоуправления Учреждения с его согласия;
- заслушивать отчеты администрации о ходе, содержании и результатах образовательного процесса, оздоровительной работы с воспитанниками;
- расторгать договор родителей с Учреждением;
- вправе вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие детского сада, реализацию уставных задач;
- заслушивать отчеты администрации об использовании добровольных пожертвований или целевых взносов родителей (законных представителей) воспитанников;
- получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- знакомиться с настоящим положением, Уставом Учреждения, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию, проведение воспитательно-образовательного процесса в учреждении.

5.5. Родители (законные представители) являются первыми педагогами, несут ответственность за воспитание детей. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития ребенка в раннем детском возрасте.

Родители (законные представители) воспитанника обязаны:

- соблюдать условия договора между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника;
- выполнять Устав Учреждения;
- выполнять рекомендации работников Детского сада по воспитанию, обучению воспитанника, по укреплению его здоровья;
- своевременно вносить плату за содержание ребенка в Детском саду в установленном размере, а также за оказание дополнительных услуг, если они предусмотрены в Родительском договоре.

5.6. Отношения ребенка и персонала детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями. Структурное подразделение - детский сад № 9 обеспечивает права каждого воспитанника в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка и действующим законодательством.

Воспитаннику гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физиологических потребностей в питании, сне, отдыхе и др. в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- воспитание и обучение по индивидуальным планам в рамках образовательных программ с учетом уровня развития воспитанника, особенностей его здоровья, а также с учетом возможностей и условий, созданных в детском саду;
- образование в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

5.7. К педагогической деятельности в детском саду допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

5.8. Права работников детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения настоящим положением и трудовым договором.

5.9. Работники детского сада имеют право:

- на участие в управлении детским садом в порядке, определяемом уставом;
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- на выбор, разработку и применение образовательных программ (в том числе авторских), методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию, на повышение квалификации, профессионального мастерства;
- на участие в научно-экспериментальной работе;
- на распространение своего педагогического опыта, получившего научное обоснование;
- на участие в методической работе;
- на получении досрочной пенсии по старости до достижения ими пенсионного возраста;
- на меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством;
- педагогические работники детского сада не реже чем через каждые 10 лет не прерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до 1 года.

5.10. К основным обязанностям педагогических работников детского сада относятся:

- выполнение настоящего положения, Устава Учреждения;
- охрана жизни, психического и физического здоровья воспитанников;
- защита ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- обладание профессиональными навыками, их постоянное совершенствование, повышение профессионального мастерства и квалификации;
- соблюдение условий трудового договора, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка детского сада;